

Het Mozaiëk



Chr. kindcentrum



LOCATIEWERKPLAN HET MOZAÏEK, BUITENSCHOOLSE OPVANG

Herziene versie: april 2020

Herziene versie: september 2021

Herziene versie: september 2022

Herziene versie: januari 2024

Herziene versie: maart 2024

Herziene versie: mei 2024

Herziene versie: oktober 2024

Herziene versie : juli 2025

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1. Visie, missie en uitgangspunten	4
2. Locatie informatie	7
3. De 4 pedagogische doelen binnen ons kindcentrum.....	16
4. Ouderbetrokkenheid	25
5. Ontwikkelingsgericht werken	26
6. Doorgaande lijn naar basisschool en BSO	27
7. Schema van de overlegsituaties van de medewerkers	28
8. Inzet stagiaires Kinderopvang	29
9. Praktische informatie	33
 Bijlagen	 24
- Formulier toestemming voor vervoer en zelfstandigheidsverklaring (BSO)	
- Observatieformulier algemeen welbevinden	

Inleiding

Per 1 januari 2020 is Stichting Tabijn de peuteropvang en de kinderopvang (4-13 jaar) in eigen beheer gaan verzorgen binnen het christelijk kindcentrum Het Mozaïek.

Binnen Het Mozaïek is er al in een eerder stadium een gemeenschappelijke pedagogische aanpak beschreven. Deze GPA wordt verwerkt in dit pedagogisch beleidsplan, locatiewerkplan.

Dit betekent dat wij, middels dit plan, goed kunnen weergeven waar wij voor staan: een kindcentrum waar 'elk kind een kans' krijgt en het 'kind kan zijn wie je bent met je eigen talent!'

In dit werkplan beschrijven wij onze visie op kinderopvang, de begeleiding en ondersteuning aan kinderen voor de opvanggroepen binnen ons kindcentrum. Het pedagogisch beleid wordt uitgewerkt in twee onderdelen:

- Het pedagogisch werkplan peuteropvang (2–4 jaar)
- Het pedagogisch werkplan buitenschoolse opvang (4-13 jaar)

De werkplannen vormen met name het praktisch gedeelte waarin de dagelijkse gang van zaken van de verschillende opvangvormen wordt beschreven.

Dit beleidsplan zal jaarlijks geëvalueerd worden.

In de toekomst hopen wij een pedagogisch beleidsplan op te kunnen stellen, die voor zowel de opvanggroepen geldt, als voor de onderwijsgroepen.

Helene de Vries
Directeur

1. Visie, missie en uitgangspunten

Missie

Het Mozaïek: Elk kind een kans en waar je kunt zijn wie je bent, met je eigen talent.

Kindcentrum Het Mozaïek wil kinderen van twee tot dertien jaar een plaats bieden waar zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. De medewerkers van Het Mozaïek investeren in het kind; pedagogisch, educatief, binnen en buiten de muren van het kindcentrum. Wij leveren meer zorg als daar behoefte aan is bij kinderen. Onze christelijke levensbeschouwing geeft richting aan ons handelen en heeft een open karakter. Een vorm die past bij onze multiculturele samenleving met aandacht voor elkaar en respect voor onze verschillen: verschillen die we zien als een verrijking voor onze ontwikkeling.

Visie

Kinderen leren en spelen, binnen en buiten schooltijd. In het kindcentrum kunnen kinderen hun talenten in de volle breedte ontwikkelen. Wij zien dat school, opvang en ouders elkaar nodig hebben om te zorgen voor een optimale ontwikkeling van de kinderen.

In het kindcentrum wordt gewerkt volgens één pedagogische en educatieve visie. Kinderen worden in staat gesteld om hun talenten te ontwikkelen. Doorlopende ontwikkelingslijnen, dagarrangementen en kind-nabije zorg zijn inherent aan deze voorziening.

De visie binnen Het Mozaïek kenmerkt zich door het centrale uitgangspunt dat ieder kind uniek is, dat ieder kind ertoe doet en het kind centraal staat. Er is hier aandacht voor het kind als individu met zijn eigen talenten en als onderdeel van een sociale maatschappij.

We benaderen de kinderen ook als zodanig en richten ons op de mogelijkheden en kansen die het individuele kind in zich draagt. Ieder kind heeft het recht om zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier te ontwikkelen. We willen ieder kind hierbij de maximale ondersteuning bieden. Het belang van het kind staat voorop, net als de keuzevrijheid van ouders.

We hebben ervoor gekozen om ons sterk te oriënteren op de kennis van de maatschappij en in toenemende mate op de trends die daarin zichtbaar zijn. Zo willen we meer en meer gebruik van wetenschappelijke kennis over de manier waarop kinderen leren en ons onderwijs en de opvang daarop aanpassen.

Binnen Het Mozaïek werken we met een gemeenschappelijke pedagogische aanpak en vanuit een gestructureerde, eenduidige manier van educatie. Wij zijn een professioneel team. We stellen eisen aan ons pedagogisch klimaat, dat overal in het kindcentrum hetzelfde is. Dat geeft duidelijkheid en veiligheid.

Uiteindelijk willen we dat de kinderen ons kindcentrum verlaten met de kennis en vaardigheden die nodig zijn om verder te groeien tot zelfstandige, zelfredzame, krachtige en unieke persoonlijkheden met een sterke oriëntatie op de maatschappij in de toekomst waar ze een positieve bijdrage aan kunnen leveren.

Waarom doen we dit?

Het is te verwachten dat de economie in Nederland gaan draaien op innovatie, handel en slimme logistiek. Dit brengt met zich mee dat in de toekomst er beroepen zullen zijn die we nu nog niet kennen. Om goed voorbereid te zijn op hun toekomst moeten kinderen leren aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Kinderen zijn gelukkig en voelen zich veilig. Ze voelen zich verantwoordelijk voor het groepsklimaat en beseffen dat ze hierin een belangrijke rol spelen. De kinderen kennen de afgesproken omgangsregels en handelen hiernaar.
- Kinderen nemen een onderzoekende houding aan. Ze denken en handelen op een oplossingsgerichte manier. Creativiteit speelt een grote rol. Alle talenten zijn nodig in een innovatieve economie. Daarom is eigenaarschap, een goede samenwerking met elkaar en een kritische reflectie op eigen handelen van belang.
- Kinderen zijn 'wereldburgers'. Ze realiseren zich dat wat zij doen effect heeft op de rest van de wereld. Ze hebben een brede oriëntatie op de wereld en zijn kritisch onderlegd in de digitale geletterdheid.
- Kinderen worden door hun hele omgeving gemotiveerd om het beste uit zichzelf te halen. Met ouders, verzorgers en anderen willen we daarom een zo actief stimulerende omgeving vormen rondom het kind.

De uitgangspunten van Het Mozaïek

Uitgangspunten van Het Mozaïek zijn:

- We werken samen (medewerkers, ouders, omgeving en kinderen) aan een positief en veilig leer- en leefklimaat - We willen met elkaar ervoor zorgen dat we het fijn hebben met elkaar.
- Wij communiceren positief en respectvol naar en met kinderen (taalgebruik, intonatie, houding), wij hebben een positieve benadering en stimuleren gewenst gedrag, wij maken huisregels voor en samen met de kinderen zodat ieder kind bij ons veilig en met plezier kan spelen, werken en leren
- Ouders worden door ons als partner gezien, worden meer betrokken bij de vormgeving van de opvang en het onderwijs, en ouderbetrokkenheid wordt actief vergroot: het ontmoeten van elkaar is daarbij essentieel - Daarnaast maken we gebruik van de omgeving en de experts binnen ons werkgebied én daarbuiten.
- Talentontwikkeling van ieder kind door alle leer- en ontwikkelgebieden van het kind te onderzoeken en te ontwikkelen:
 - wij helpen het kind te ontdekken waar het goed in is en om creatieve en uitdagende keuzes maken, mede door cultuur een belangrijke plek te geven binnen ons kindcentrum
- Eigenaarschap: het kind is medeverantwoordelijk voor zijn leren, spelen en werken
- Een doorgaande lijn in de begeleiding en ontwikkeling van kinderen van twee tot twaalf/dertien.
- We hebben een open houding ten opzichte van kinderen, ouders en personeel, waarbij wederzijds respect en transparantie belangrijke sleutelwoorden zijn.
- We zijn een betrokken team van professionals met een groot hart voor onderwijs en opvang;
- Ieder kind staat centraal en we zijn trots op ieder kind!

Hoe willen we dit bereiken?

- Optimale leercondities:
- We willen dit bereiken door de kinderen mede-eigenaar te maken van het leerproces. Wanneer het kind zélf zijn doelen stelt zal hij /zij daar ook maximaal voor gaan. Daarvoor moet de leerling zicht hebben op de te behalen doelen en een weg kunnen kiezen die dicht bij de eigen manier van ontwikkelen past
- Inzet van hedendaagse technologie: door de digitalisering krijgen kinderen sneller feedback en krijgen ze beter zicht op het punt waar ze staan in hun ontwikkeling. Ook kunnen zij sneller en makkelijker keuzes maken in de richting van de doelen die ze willen en moeten behalen.
- De leerkrachten worden essentieel in de begeleiding en de instructie. Zij bespreken de tussendoelen met de kinderen en bepalen samen met de leerling (en ouders) wat de volgende stap in de ontwikkeling is en wat ervoor nodig is om dat te behalen.
- De oriëntatie op de wereld en het gebruik maken van de creativiteit van het brein:
- We willen in toenemende mate thematisch en projectmatig leren en ontdekken. De vaardigheden van de 21e eeuw zijn daarvoor uitgangspunt. Door de nieuwsgierigheid en de onderzoekende houding van kinderen vast te houden en verder te ontwikkelen sluiten we aan bij vragen van de kinderen en creëren we een uitdagende leeromgeving.

Tot slot

Ons kindcentrum is een dynamische, lerende organisatie. Er wordt gespeeld, gewerkt, geleerd, geleefd en het vormt een realistische afspiegeling van het leven in het algemeen. In ons kindcentrum is het ontmoeten en leren van elkaar belangrijk. We denken in kansen en mogelijkheden ook al vraagt dat soms lef en moed om buiten gebaande paden te treden. Onze blik is gericht op de toekomst voor kinderen in een snel veranderende samenleving. Daarbij hebben we elkaar nodig om kennis te delen, elkaar te prikkelen, te enthousiasmeren, hulp te bieden en feedback te geven. We willen verder groeien als ambitieuze organisatie waarin kinderen kunnen groeien tot gelukkige persoonlijkheden in een stimulerende ruimte waar ze hun talenten verder kunnen ontplooien.

2. Locatie informatie

Kindcentrum Het Mozaïek is een christelijk kindcentrum, gelegen in het Noord-Hollandse Broek op Langedijk. Het gebouw ligt aan de Museumweg, tegenover het museum de Broekerveiling. Het kindcentrum heeft een duidelijke buurt- en gemeenschapsfunctie: behalve opvang en onderwijs wordt er ook muziekles gegeven, vergaderd door niet-commerciële organisaties (bijvoorbeeld goede doelen organisaties) en vinden er activiteiten plaats die de integratie binnen de gemeenschap bevorderen. Van dit laatste is een voorbeeld de uitjes in de vakantie waar een BSO-groep een bezoek brengt aan de bewoners van verzorgingshuis Horizon. Daar worden activiteiten met de bewoners en kinderen uitgevoerd. U kunt denken aan samen spelletjes spelen, samen zingen, samen boekjes lezen en samen knutselen.

Om het gebouw liggen twee grotere pleinen, een 'voetbalpleintje' en een gras/speelveld met kabelbaan. Het gehele plein is omgeven door hekwerk met sluitingen die niet te openen zijn door peuters/kleuters.

Binnen in ons kindcentrum

In ons kindcentrum zijn op de begane grond 4 ingangen

- Hoofdingang: ingang aan de Museumweg, hoofdingang en ingang voor de onderwijsgroepen 3/4/7
- Kleuteringang: ingang voor twee van de drie kleutergroepen aan de Voorburggracht
- Peuteringang: ingang aan de Dorpsstraat, voor peutergroep en 1 kleutergroep
- Bovenbouwingang: ingang ook aan de Dorpsstraat, voor de onderwijsgroepen 5, 5/6, 6
- Groep 8 is gesitueerd aan de overkant van de Dorpsstraat waar we een lokaal bij de kerk huren.

In het gebouw zijn op de begane grond 6 lokalen, een grote hal, een aula, directiekantoor, een speelleerplein onderbouw en een kleine keuken.

In de lokalen zijn de vier kleutergroepen, de peutergroep en lokalen voor de groepen drie gevestigd. De (peuter)opvang is afgesloten van de hal, door een deur met een verhoogde deurklink. In het gedeelte waar de peutergroep/BSO-jongsten gevestigd is, is ook een kleutergroep gevestigd. Zij hebben samen ook de multifunctionele ruimte en de gang tot hun beschikking voor spel e.d. Dit gebeurt in overleg en, vanuit de visie van het kindcentrum, vinden er ook gezamenlijke activiteiten plaats.

In dit gedeelte bevindt zich ook de kleine keuken, die gebruikt wordt voor opslag. Tegenover de peutergroep is de commode voor de verschoning van de peuters. De voedselbereiding voor de opvang vindt plaats in de peutergroep/ gele groep.

Het lokaal van de peuteropvang wordt na schooltijd gebruikt als lokaal voor de buitenschoolse opvang van de onderwijsgroepsleeftijd 1/2 (=gele groep)

De kleutergroep 1/2D het lokaal naast de kleine keuken wordt ook in gebruik genomen door de onderwijssleeftijds groep 1/2 (= groene groep)

De zaal is voor lichamelijke ontwikkeling en bewegingsspelletjes, voor de kleutergroepen en de peutergroep ook wordt de zaal in gebruik genomen door de 7+ jarigen. (=paarse groep)

Op de eerste verdieping naast het atelier is de BSO groep in gebruik door de onderwijssleeftijds groep 3 en 4. (= blauwe groep)

Aangrenzend aan de groene groep is er een speel-leerplein waar kinderen gebruik van maken om meer tot spel en ontwikkeling komen.

Op de eerste verdieping bevinden zich 7 lokalen, die allen worden gebruikt voor de onderwijsgroepen 3, 4, 5, 6, en 5/6. Groep 8 bevindt zich aan de overkant van de Dorpstraat in een lokaal bij de kerk. Naast de lokalen bevindt zich op de eerste verdieping ook de teamkamer, administratiekantoor, nog een kleine keuken, opslag/kopieermachine, orthotheek, atelier (BSO-ruimte voor creatieve activiteiten) en diverse bergingen.

Groepsinformatie Buitenschoolse Opvang de Jubeltrein

Buitenschoolse opvang (BSO) de Jubeltrein bestaat uit vier basisgroepen. De basisgroepen hebben beschikking over een verschillende gedeelde ruimtes, de materialen en inrichting sluiten aan bij de ontwikkeling en behoefte van de kinderen. Alleen bij lager aantal kinderen (wanneer het aantal kinderen samen <22 is) of door een calamiteit, kan het voorkomen dat de verschillende basisgroepen samengevoegd worden.

Bij het samenvoegen van de basisgroepen vindt de opvang altijd plaats in het BSO-lokaal van gele en paarse groep. Structureel worden de blauwe en paarse groep en de groene en gele groep om 17.30u samengevoegd. De locatie van de groene en blauwe groep zijn dan dicht. De kinderen spelen buiten of zijn met een activiteiten in de paarse en gele groep bezig. U kunt uw kind dan binnen of buiten ophalen, waar een PM-er aanwezig is.

Structureel worden alle groepen samengevoegd vanaf 17.00u indien BKR het toelaat. 1 á 2 PM-ers zijn in de gele groep en de paarse groep aanwezig. U kunt uw kind binnen ophalen.

De kinderen worden ingedeeld naar leeftijd en/of in welke onderwijsgroep ze zitten. Op vrijdag geldt dat kinderen uit onderwijsgroep 1 t/m 4 om 12:30 uit zijn van school. De kinderen uit onderwijsgroep 5 t/m 8 zijn om 14:30 uit van school.

Naast de BSO, is er ook een Voorschoolse opvang (VSO). De VSO is een gemengde groep van kinderen van 4 t/m 13 jaar en vindt plaats in de peutergroep/BSO-jongsten of (afhankelijk van het aantal kinderen) ook in groep groen. De VSO is geopend vanaf 7.00-8.30 uur. (behalve tijdens de vakanties, dan is er geen VSO). Kinderen die voor 7:30 gebracht worden bij de VSO, kunnen ook ontbijten op de groep. De jongste kinderen worden voor de start van school naar de onderwijsgroepen gebracht. De oudere kinderen mogen zelf naar hun groep lopen.

De BSO en VSO zijn regulier geopend tijdens schoolweken en de openingstijden zijn afhankelijk van de onderwijstijden van het Mozaïek. Tijdens de schoolvakanties wordt vakantieopvang geboden. De vakantieopvang vindt plaats in alle schoolvakanties.

Werkwijze basisgroepen Buitenschoolse Opvang (BSO):

Kindcentrum Het Mozaïek heeft in totaal plek voor 88 kinderen. De BSO van kindcentrum Het Mozaïek bestaat uit 1 VSO groep (voorschoolse opvang) en 4 BSO groepen (buitenschoolse opvang). De BSO is geopend tijdens school- en vakantieweken.

Wegens lagere kind aantallen op woensdag en vrijdag voegen de basisgroepen geel en blauw, groen en paars structureel samen.

Als de kind aantallen incidenteel lager zijn, kan gekozen worden om de volgende groepen samen te voegen, op voorwaarde dat de BKR dit toelaat: geel en blauw, groen en paars.

Pedagogische overwegingen basisgroepen:

Voor de indeling van de basisgroepen, het maximaal aantal kinderen en de roostering, wordt rekening gehouden met de wettelijke Beroepskracht - Kind Ratio (BKR):

- ❖ Voor kinderen van 4 t/m 6 jaar geldt 1 PM op 10 kinderen.
- ❖ Voor kinderen van 4 t/m 6 jaar geldt 1 PM op 10 kinderen.
- ❖ Voor kinderen van 6 t/m 8 jaar geldt 1 Pm op 11 kinderen
- ❖ Voor kinderen van 8 t/m 13 jaar geldt 1 PM pp 12 kinderen.

De basisgroepen van de BSO zijn ingedeeld in horizontale en verticale groepen, gebaseerd op onderwijsleeftijdsgroepen. De kinderen bevinden zich in een vergelijkbare fase van ontwikkeling en hebben dezelfde interesses. (Ook hebben wij een verticale groep met kinderen met uiteenlopende leeftijden, om aan te sluiten bij de wens voor broertjes en zusjes en/of vriendschappen.) De VSO is een verticale groep. Ons pedagogisch aanbod sluit aan bij behoeftes en de ontwikkeling van de kinderen. Elke basisgroep heeft een eigen stamtafel of ontmoetplek binnen het kindcentrum. Hier kunnen kinderen eten en/of een praatje maken met de professionals.

Het mentorschap is verbonden aan de basisgroepen, waardoor wij zorgdragen voor sociaal-emotionele veiligheid van de kinderen en het volgen van de ontwikkeling.

Onze BSO werkt met een 'open-deuren-beleid'. Rondom het eet- en drinkmoment krijgen de kinderen de mogelijkheid om elkaar te ontmoeten en te kiezen voor activiteiten die zij zelf leuk of interessant vinden.

Wijziging werkwijze basisgroepen Buitenschoolse Opvang (BSO) per 1 juli 2024:

Door een wijziging in de kwaliteitseisen (wet Kinderopvang) zijn we per 1 juli 2024 verplicht om de BKR te berekenen op locatieniveau in plaats van op groepsniveau.

Verder is het verplicht te beschrijven hoe wij de opvang vormgeven, hoe de verdeling van beroepskrachten over basisgroepen is georganiseerd en hoe er rekening wordt gehouden met verschillende groepen, behoeften van kinderen en stabiliteit.

Pedagogische overwegingen basisgroepen per 1 juli 2024:

Kindcentrum Het Mozaïek kiest ervoor om voorlopig met de bestaande basisgroep indelingen te werken en de daarbij behorende overwegingen en roostering. Pedagogisch gezien vinden wij het op dit moment in het jaar belangrijk om de stabiliteit voor de kinderen en beroepskrachten te behouden. Kinderen blijven in dezelfde basisgroep en houden dezelfde mentor.

Een nieuwe inrichting van de basisgroepen en de verdeling van de beroepskrachten vraagt tijd voor een pedagogische dialoog en een Tabijnbrede aanpak voor de kindplanning.

De BKR wordt op locatieniveau berekend en is toegevoegd aan het onderstaande overzicht.

De opbouw van de groepen is in het volgende schema weergegeven

Jubeltrein	Leeftijdsopbouw	Maximaal aantal kinderen	Aantal PM-ers	Openingsdagen	Openingstijden
BKR op locatie niveau		88	8		
Gele groep	Onderwijsleeftijdsgroep 1/2	20	2	Ma, di, do Woe, vrij	14:30 – 18:30 12.30- 18.30
Groene groep	Onderwijsleeftijdsgroep 1/2	20	2	Ma, di, do, vrij Woe, vrij	14:30- 18.30 12:30 – 18:30
Blauwe groep	Onderwijsleeftijdsgroep 3 en 4	22	2	Ma, di, do, vrij Woe, vrij	14:30- 18.30 12.30-18.30
Paarse groep	Onderwijsleeftijdsgroep 5 t/m 8	24	2	Ma, di, do, vrij woensdag	14:30 – 18:30 12:30 – 18:30
VSO	4 t/m 13 jaar	22	2	Ma – vrij	07.00u-08.30u

De opbouw van de groepen tijdens studiedagen is in het volgende schema weergegeven

Jubeltrein	Leeftijdsopbouw	Maximaal aantal kinderen	Aantal PM-ers	Openingsdagen	Openingstijden
BKR op locatie niveau		88	8		
VSO	4 t/m 13	22	2	Ma-vrij	7.00-08.30
Gele groep	Onderwijsleeftijdsgroep 1/2	20	2	Ma - vrij	8:15 - 18:30
Groene groep	Onderwijsleeftijdsgroep 1/2	20	2	Ma - vrij	8:15 - 18:30
Blauwe groep	Onderwijsleeftijdsgroep 3 en 4	22	2	Ma - vrij	8:15 - 18:30
Paarse groep	Onderwijsleeftijdsgroep 5 t/m 8	24	2	Ma – vrij	8:15 - 18:30

De opbouw van de groepen tijdens vakantieopvang is in het volgende schema weergegeven

Jubeltrein	Leeftijdsofbouw	Maximaal aantal kinderen	Aantal PM-ers	Openingsdagen	Openingstijden
BKR op locatie niveau		88	8		
Gele groep	Onderwijsleeftijdsgroep 1/2	20	2	Ma -vrij	8.15 - 18.30
Groene groep	Onderwijsleeftijdsgroep 1/2	20	2	Ma- vrij	8.15 – 18.30
Blauwe groep	Onderwijsleeftijdsgroep 3 en 4	22	2	Ma- vrij	8.15 – 18.30
Paarse groep	Onderwijsleeftijdsgroep 5 t/m 8	24	2	Ma- vrij	8.15 – 18.30

Inzet medewerkers en roostering

Binnen ons kindcentrum werken onderwijs en opvang samen. Onze medewerkers hebben veelal een combinatiefunctie; als PM voor de BSO en als onderwijsassistent (OA) in het onderwijs).

Voor de inzet van onze medewerkers gaan we uit van de wettelijke BKR. Verder houden we rekening met de wettelijke regels rondom pauze tijden.

- Bij een dienst langer dan 5,5 uur heeft de medewerker recht op minimaal 30 minuten pauze, deze mag gesplitst worden in 2 keer een kwartier.
- Bij een dienst langer dan 10 uur heeft de medewerker recht op minimaal 45 minuten pauze, deze mag gesplitst worden in meerdere pauzes van minimaal een kwartier.

Met behulp van het software programma Kidsconnect kunnen we aanwezigheid van kinderen registreren. Voor de roostering analyseren we deze gegevens regelmatig. Indien nodig passen we de diensten en het basisrooster aan. Ook houden we dagelijks middels Kidsconnect bij hoeveel kinderen aanwezig zijn en hoeveel PM-ers hiervoor nodig is. Afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen kunnen de tijden van gangbare diensten wijzigen.

Groep	Gangbare diensten	Reguliere Pauzetijd
VSO	Vroeg: 07.00 – 08.30 Laat: 07.45 – 08.30	- -
Gele groep	ma, di, do Vroeg: 14.00 – 17.00 Laat: 14.00 – 18.30 vrijdag Vroeg: 12.30 – 17.00 Laat: 12.30 – 18.30	- - - - ergens tussen 15.00 – 16.00
Groene groep	ma, di, do, vrij	- -

	Vroeg: 14.00 – 17.00 laat: 14.00 -17.30	-
	Lange dag wo, vrij Vroeg: 12.30 – 17.00 Laat: 12.30 – 17.30	-
Blauwe groep	ma, di, do Vroeg: 14.00 – 17.15 laat 14.00 - 18.30	- - -
	Lange dag: wo, vrij Vroeg: 12.30 – 17.15 Laat: 12.30 – 18.30	- ergens tussen 15.00 – 16.00
Paarse groep	ma, di, do, vrij Vroeg: 14.00 – 17.00 laat: 14.00 -17.30	- - -
	Lange dag wo, vrij Vroeg: 12.30 – 17.00 Laat: 12.30 – 17.30	-

Basisrooster tijdens schoolweken

Aanvulling op bovenstaand schema.

De PM-ers starten officieel om 14.00u met de voorbereidingen, zoals fruit snijden, overleg, gebruiksklaar maken BSO-ruimte en vervolgens de jongste kinderen bij de groepen op te halen. In het schema hierboven staat vermeld hoeveel PM-ers er aanwezig moeten zijn op de groep afhankelijk van kind-ratio.

Groep	Mogelijke diensten	Pauzetijd
VSO	Vroeg: 07.00 – 08.30 Laat: 07.45 – 08.30	- -
Gele groep	Vroeg: 08.30 – 17.00 Laat: 08.30 – 18.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers om toerbeurten pauze
Groene groep	Vroeg: 08.30 – 17.00 laat: 08.30 -17.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers om toerbeurten pauze
Blauwe groep	Vroeg: 08.30 – 17.15 Laat: 08.30 – 18.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers om toerbeurten pauze
Paarse groep	Vroeg: 08.30 – 17.00 laat: 08.30 -17.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers om toerbeurten pauze

Basisrooster tijdens studiedagen

Groep	Mogelijke diensten	Pauzetijd
Gele groep	Vroeg: 08.00 – 17.00 Laat: 09.00 – 18.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers pauze in toerbeurten pauze
Groene groep	Vroeg: 08.00 – 17.00 laat: 09.00 – 17.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers pauze om toerbeurten pauze
Blauwe groep	Vroeg: 08.00 – 17.15 Laat: 09.00 – 18.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers pauze in toerbeurten pauze
Paarse groep	Vroeg: 08.00 – 17.00 laat: 09.00 – 17.30	Tussen 12.00-14.00 nemen PM-ers pauze in toerbeurten pauze

Basisrooster tijdens vakantie weken

Afwijken van de BKR

Het kan voorkomen dat we afwijken van de BKR, als gevolg van het recht op pauze van onze medewerkers en/of als het gevolg van wisseldiensten tijdens het openen en sluiten van een groep.

Voor het mogelijk afwijken van de BKR maken we gebruik van de half-uursregeling en/of de drie-uursregeling. Bij het afwijken van de BKR gebruiken we als voorwaarde dat onze pedagogische kwaliteit gewaarborgd blijft. We hebben daarom binnen het team de volgende werkafspraken gemaakt:

Afwijken van de BKR mag alleen als:

- De ruimte zodanig is ingericht dat kinderen zelfstandig kunnen spelen of kinderen worden uitgenodigd voor een tafelmoment.
- De overgebleven PM-ers voldoende overzicht heeft op de ruimte en de kinderen.
- Voldoende persoonlijke aandacht mogelijk blijft voor de kinderen en overdracht naar ouders.
- Organisatorisch taken, voor zover mogelijk, voltooid zijn; zoals schoonmaak- en opruimtaken.
- Verzorgingstaken, voor zover mogelijk, voltooid zijn; zoals verschenken of begeleid toiletbezoek.
- Er wordt voldaan aan de wettelijke afspraken omtrent EHBO voor kinderen, BHV en achterwacht.
- Vanuit ons open deurenbeleid mogen kinderen zelf kiezen waar ze spelen. Als er kinderen buiten zijn staat er altijd een PM-er buiten en als er kinderen binnen spelen is er een PM-er binnen aanwezig.
- De nieuwe regeling nog aanvullen- bij pedagogisch oogpunt afhankelijk van activiteit of zo

Half-uursregeling

Tijdens reguliere BSO voor en/of na schooltijd is het wettelijk toegestaan om maximaal een half uur per dag af te wijken van de BKR. We maken mogelijk gebruik van de half-uursregeling tijdens de VSO en/of tijdens het afsluiten van de dag. Met behulp van Kidsconnect kunnen we zien wanneer we afwijken van de BKR. Indien we afwijken, doen we dit maximaal een half uur tijdens schoolweken.

Drie-uursregeling

Indien een BSO tien of meer aaneengesloten uren opvang aanbiedt, is het wettelijk toegestaan om maximaal drie uur per dag af te wijken van de BKR. Onze BSO is minimaal tien uur geopend tijdens studiedagen en/of hele dagen opvang tijdens de vakantieweken. We maken mogelijk van de drie-uursregeling tijdens het opstarten van de dag, tijdens pauzetijden en/of tijdens afsluiten van de dag. Met

behulp van Kidskonnnect kunnen we zien wanneer we afwijken van de BKR. Indien we afwijken, doen we dit maximaal drie uur tijdens studiedagen of vakantieweken.

De half-uurs en drie-uursregeling van BSO-groepen ziet er als volgt uit:

Schoolweken:

Tijdvak	
Pauze tijd PM-er	Pauze tijd PM-er
Eind van de middag	Mogelijke afwijking BKR tijdens afsluiten groepen

Per dag wordt maximaal een half uur afgeweken van de BKR

Vakantieweken:

Tijdvak	
Begin-ochtend	Begin ochtend
Pauze tijd PM-er	Pauze tijd PM-er
Eind van de middag	Eind van de middag

Per dag wordt maximaal 3 uur afgeweken van de BKR

Bij onze BSO-groepen proberen we het afwijken van de BKR zoveel mogelijk te voorkomen. Bijvoorbeeld door de pauzes van de pedagogisch medewerkers goed op elkaar af te stemmen. Ook aan het begin en het einde van de dag kan van beroepskracht-kindratio worden afgeweken, omdat kinderen bijvoorbeeld later worden opgehaald dan verwacht. Per dag wordt er niet meer afgeweken van de BKR dan wettelijk is toegestaan. Afwijken van de beroepskracht-kindratio is nooit langer dan 1,5 uur aaneengesloten, tenzij sprake is van pauze. Op die momenten is een afwijking van maximaal 2 aaneengesloten uren. De wisseldiensten van de medewerkers zijn zoveel mogelijk afgestemd om afwijking van de BKR te voorkomen. Wanneer veranderingen in het basisrooster worden aangebracht, maken we dit bekend via de nieuwsbrief en/of via het ouderportaal Kidskonnnect.

Indien wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio, wordt de aanwezige pedagogisch medewerker zo mogelijk ondersteund door een stagiaire of andere kindcentrum-medewerker.

Basisgroep:

Door middel van het open deuren beleid wordt ernaar gestreefd dat alle PM'ers die werkzaam zijn binnen ons kindcentrum, vaste gezichten voor alle kinderen zijn. Dit voorkomt dat de kinderen bij ziekte of vakantie van vaste PM-ers of bij (tijdelijke) plaatsing in een andere BSO-groep te maken krijgen met onbekende PM-ers

Indien een kind (tijdelijk) in een andere groep dan de vaste groep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de vastgestelde overeengekomen periode tussen ouders en Het Mozaïek. We streven ernaar om te allen tijde met minimaal één vaste PM-er op een groep te werken. Uitzondering hierop vormen situaties zoals een situatie waarbij één vaste PM-er vakantie heeft en de andere vaste PM-er ziek wordt.

Verlaten basisgroep/locatie

Regelmatig worden er kleine uitstapjes gemaakt met de kinderen, zoals naar een speelveld. U wordt verondersteld akkoord te gaan met de activiteiten die op loopafstand van het kindercentrum plaatsvinden. Bij uitstapjes waarbij vervoer nodig is, wordt vooraf schriftelijk toestemming en/of medewerking gevraagd, zie bijlage.

Veiligheid voor kinderen die de groepsruimte verlaten om gebruik te maken van het sanitair: Kinderen die zelfstandig naar het toilet kunnen, moeten de groepsruimte verlaten om naar de aangrenzende sanitaire ruimte te gaan. De beroepskracht heeft zicht op de sanitaire ruimte via het raam naast de deur van het lokaal. De beroepskracht herinnert de kinderen eraan hun handen te wassen na elk bezoek aan de sanitaire ruimte. Om het risico te verlagen dat kinderen ongezien het gebouw kunnen verlaten zijn er veiligheidsmaatregelen getroffen. De jongste kinderen kunnen de deur naar de entree niet zelfstandig openen. De tussendeur naar de hal bij de hoofdingang is voorzien van een hoge deurklink en niet door de jongste kinderen te openen.

Binnenruimte

De opvangruimtes van de gele, groene en paarse BSO-groep zijn gevestigd op de begane grond en de gele groep dient ook als opvangruimte voor de peutergroep. De opvangruimte van de groene groep dient ook als ruimte voor de kleutergroepen. De opvangruimte van de blauwe groep is gevestigd op de eerste verdieping naast het atelier waar creatieve BSO activiteiten worden aangeboden. Deze ruimte wordt in onderwijstijd gebruikt als onderwijsgroep voor extra ondersteuning en de projectgroep. Vanuit pedagogisch oogpunt kiezen wij ervoor om de blauwe groep naar onderwijsleeftijdsgroep van groep 3 en 4 in te delen en te plaatsen in het lokaal op de eerste verdieping, zodat het conform deze leeftijdsgroep ingericht kan worden. De paarse groep is ingedeeld naar de onderwijsleeftijdsgroep 5 t/m 8 in te delen, zodat het eet -en drink moment te laten plaatsvinden in de multifunctionele ruimte. De opvang beschikt over speelhoeken die zijn ingericht conform de uitgangswaarden van onze visie. Daarnaast beschikken opvangruimtes over een aanrecht, gootsteen, (speelhuis), lage kasten, leeshoek, eettafel met bankjes (gekeurd), open ruimte voor kring, spel en activiteiten, en speelleerplein. In de gang en speelleerplein zijn er meer speelplekken waar kinderen zich in hun spel kunnen ontwikkelen.

De opvangruimte voor de paarse groep is gesitueerd in de grote zaal nabij het kantoor. Het heeft meerdere speelplekken, tafels om spelletjes te spelen en te knutselen, een zithoek met bank etc.

De opvangruimte van de groene groep heeft aansluitend een ruimte waar kinderen kunnen spelen en waar andere ontwikkelactiviteiten kunnen plaatsvinden. Zij maken gebruik van de ruimte speelleerplein deze ruimte wordt ook gebruikt door de onderwijsgroepen 1/2.

Buitenruimte

Voor de kinderen van ons Mozaïek is een gezamenlijke afgesloten buitenruimte ingericht. De kinderen spelen onder toezicht buiten op het ruime schoolplein. Bij het naar buitengaan controleren de pedagogisch medewerkers altijd of de hekken gesloten zijn. Deze zijn voorzien van een slot dat jonge kinderen niet kunnen openen. De leeftijdsgroep (7-13 jaar) mag zelfstandig spelen, mits de ouders hiervoor toestemming hebben gegeven (middels formulier in de bijlage en/of binnen Kidsconnect).

3. De 4 pedagogische doelen binnen ons kindcentrum

In het pedagogisch beleidsplan van Tabijn staan de pedagogische doelen Tabijnbreed omschreven. Hieronder nog een kleine aanvulling, meer locatie-gerelateerd.

Het kind voelt zich emotioneel veilig

Een kind moet zich veilig en geborgen voelen om zich te kunnen ontwikkelen. Wij vinden het daarom belangrijk om een huiselijke en veilige sfeer te scheppen waarin een kind zich vertrouwd en gewaardeerd voelt. Alleen dan zal een kind gaan ontdekken, nieuwe ervaringen opdoen en zich spelenderwijs ontwikkelen.

Dagritme en routines

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 komen zelfstandig naar de BSO-lokalen. De kinderen van de kleutergroepen worden door de pedagogisch medewerkers opgehaald. Eerst mogen de kinderen in de gele groep binnen even vrij spelen. De groene en paarse groep gaan even buiten op het kabelbaanplein spelen. Daarna starten wij rond 15.00 uur met een eetmoment (fruit) in de kring of aan tafels. De kinderen kiezen een stuk fruit en krijgen iets te drinken. Als afsluiter mogen ze nog een cracker of rijstwafel kiezen. Tegelijkertijd kunnen ze hun verhalen kwijt over de schooldag. Op woensdag en vrijdag komen de kinderen om 12.30 uur op de BSO de kinderen gaan eerst even op het kabelbaanplein buiten spelen en om 13.00 uur gaan we samen lunchen. Op vrijdag komen eerst de jongste kinderen en zij gaan eerst op het kabelbaanplein buiten spelen en om 13.00 uur gaan ze lunchen. Vervolgens komen de oudste kinderen en zij krijgen eerst een moment om buiten te spelen en om 15.00 uur gaan zij eten en drinken samen met de kinderen die vanaf 12.30 uur al aanwezig zijn.

Daarna is er tijd voor vrij spel of een activiteit. Wij stimuleren de kinderen om te kiezen uit verschillende activiteiten en/of workshops die worden aangeboden. Buitenschoolse opvang gebeurt in de vrije tijd van de kinderen en dat betekent dat wij het activiteitenaanbod kunnen aanpassen aan de vraag van de kinderen op die dag. Dit kan ook betekenen dat erbuiten wordt gespeeld.

Tussentijds is moment voor een tussendoortje. Willen de kinderen daarnaast nog wat drinken, dan zullen wij het drinken van water stimuleren.

Komen ouders hun kind eerder halen, dan horen wij dit graag van tevoren. Dit om te voorkomen dat u voor een dichte deur komt te staan. Wij maken namelijk wel eens een uitstapje! Rond 17.00 uur wordt er met elkaar het meeste speelgoed opgeruimd.

Tijdens de vakanties zijn wij geopend van 8.15 tot 18.30 uur. Wij gaan ervan uit dat uw kind(eren) in de vakanties thuis ontbijten. Lukt dit niet, dan kan het ontbijt worden meegenomen naar de BSO. Wij werken met een vakantiethema en zullen in vakanties dikwijls uitstapjes maken.

Binnen de opvanggroep worden de kinderen door de pedagogisch medewerkers gestimuleerd om zelf te kiezen wat ze willen doen.

Wel zorgen wij ervoor dat er een inspirerend, leuk en afwisselend aanbod van spel, speelgoed en activiteiten is. Wij hanteren hierbij een duidelijke (en ook visuele) structuur in de dag (zie eerder); er zijn vaste ritmes en rituelen die de kinderen vertrouwen en veiligheid bieden. Juist vanuit die structuur kunnen we flexibel inspelen op actuele gebeurtenissen van die dag. Zo eten en drinken we bijvoorbeeld op vaste tijden, maar kunnen we af en toe ook besluiten om eens lekker buiten te gaan picknicken: kleed op de grond en boterhammen uit het vuistje eten! Een ander voorbeeld is wanneer het begint te sneeuwen als we aan het knutselen zijn voor het thema 'kerst'. Op zo'n moment laten we ons knutselwerk liggen en gaan, dik ingepakt, met zijn allen van de sneeuw genieten! Er wordt ingespeeld op de ervaringen die kinderen op kunnen doen in de dagelijkse praktijk. De kinderen leren van wat er gebeurt in hun omgeving door te ervaren. De basis blijft echter gestructureerd, zodat het kind weet wat hij kan verwachten.

Vaste gezichten

We werken binnen ons kindcentrum zoveel mogelijk met dezelfde pedagogisch medewerkers gekoppeld (mentorschap) met dezelfde kinderen. Ook de pedagogisch medewerkers die invallen bij ziekte of vakantie zijn zoveel mogelijk bekend voor de kinderen. Dit biedt emotionele veiligheid en bescherming. Op dit moment hebben wij 13 vaste medewerkers in dienst, zij werken ook bij de opvang van de kinderen tijdens de pauze van de leerkrachten (pleinwacht). Voor de BSO/VSO en vakantieopvang hebben wij hierdoor geen vervanging nodig. De medewerkers zijn dus bekend bij de kinderen!

Wennen

We willen ervoor zorgen dat kinderen en hun ouders in een aantal stappen gewend raken aan het kindercentrum, de pedagogisch medewerkers en de andere kinderen op de groep. Dit geldt ook voor de BSO. Voor elk kind dat nieuw op ons kindcentrum komt, is er een mogelijkheid voor een wenperiode. Ook voor de ouders is het soms moeilijk om hun kind achter te laten bij onbekende pedagogisch medewerkers.

Wennen is heel belangrijk. Jonge kinderen hebben geen begrip van tijd en ruimte, dus als een ouder 'verdwenen' is, ervaart een kind heel veel stress. Tijdens de wenperiode probeert de vaste pedagogisch medewerker een band met het kind op te bouwen, zodat de stress vermindert en kinderen erop leren te vertrouwen dat hun ouders weer terugkomen.

Ook bij een groepsovergang krijgt een kind te maken met nieuwe mensen en indrukken, wennen blijft belangrijk.

BSO-kinderen, vooral kleuters, krijgen bij de start op een kindercentrum veel nieuwe indrukken te verwerken en moeten wennen aan de nieuwe mensen om zich heen.

Met het wennen zorgen we ervoor dat de wenmomenten zo veel mogelijk gepland worden op de vaste dagen van het kind, zodat zij hun vaste pedagogisch medewerkers goed leren kennen. Bij het overgaan van de peutergroep naar de onderwijsgroep en BSO wordt er natuurlijk ook gewend; het kind gaat naar een nieuwe omgeving, met volwassenen en kinderen die hij of zij minder goed kent. Kinderen mogen indien gewenst de laatste maand voor ze op school starten iedere week een uurtje op de BSO meedraaien, zodat ze de andere kinderen en pedagogisch medewerkers vast goed leren kennen. Dit is in praktijk echter een mogelijkheid waar maar weinig ouders/kinderen gebruik van willen maken hebben wij bemerkt. De mogelijkheid blijft echter bestaan. Bij het intakegesprek worden ouders van BSO-kinderen geïnformeerd over het zelfstandigheidscontract.

Er mogen maximaal twee kinderen tegelijk wennen op een groep. Dit zorgt ervoor dat er voor de wennende kinderen voldoende aandacht is en dat de groepsprocessen van de bestaande groep niet te veel beïnvloed worden of te snel veranderen.

Wanneer wij een nieuw kind verwelkomen in onze buitenschoolse opvang, bieden wij een eventuele gewenningsperiode aan. Een nieuwe omgeving is natuurlijk even wennen voor kinderen. Zij moeten zich vertrouwt en thuis gaan voelen bij ons. Eerst kunnen de ouders korte bezoeken brengen met het kind. Vervolgens kan het kind een aantal uurtjes komen voor 'proefopvang'. De gewenningsperiode varieert per kind. Daarom geven de pedagogisch medewerkers ieder kind de tijd en ruimte die het nodig heeft om te wennen aan de peutergroep in ons kindercentrum. Dit alles gebeurt in nauw overleg met de ouders.

Wij vinden het belangrijk dat zowel de ouders als het kind een vertrouwensband opbouwen met de pedagogisch medewerkers en het kindcentrum.

Open deuren beleid

Binnen ons kindcentrum is er sprake van een opendeurenbeleid: kinderen van verschillende groepen kunnen zich in andere ruimtes bewegen en samen een activiteit ondernemen. Kinderen die aan activiteiten meedoen bij de andere groep, is afhankelijk van de activiteit en de groepsgrootte.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt beschreven hoe de fysieke veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd. Onderwerpen die hierin aanbod komen zijn o.a. de voornaamste risico's, grensoverschrijdend gedrag, vierogenprincipe, vaccinatiebeleid en inzet EHBO'ers. Dit beleid is ook in te zien op de opvanggroep en bij de directie.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Binnen ons kindcentrum vinden wij het belangrijk om oog en aandacht te hebben voor de veiligheid van ieder kind. Indien nodig worden risicosignalen die kunnen duiden op huiselijk geweld en/of kindermishandeling door de pedagogisch medewerkers gesignaleerd, gedocumenteerd en met ouders besproken. Hiertoe werken wij met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, die speciaal voor de kinderopvang is ontwikkeld. De meldcode is opgenomen in het veiligheidsplan, in te zien in de groep en bij de directie.

Het kind ontwikkelt persoonlijke competentie

Hiermee wordt bedoeld dat het kind bij ons de kans krijgt om vaardigheden te leren en persoonskenmerken te ontwikkelen zoals zelfstandigheid, zelfvertrouwen en creativiteit. Hierdoor leert het kind bij ons allerlei problemen flexibel op te lossen en zich aan te passen aan een veranderende omgeving.

Onze pedagogisch medewerkers stimuleren alle kinderen om zoveel mogelijk ervaringen op te doen. Zij bieden de kinderen uitdagende spelmaterialen en activiteiten aan en vragen hen ook wat zij zelf willen doen en leuk vinden. Hierbij kijken en luisteren de pedagogisch medewerkers goed naar het kind om te zien waar het aan toe is. Zij helpen de kinderen door complimentjes te geven, geduld te hebben en af en toe een spreekwoordelijk duwtje in de rug te geven. De kinderen worden

gestimuleerd om nieuwe dingen eerst zelf te proberen; zo kunnen kinderen ontdekken wat voor hen nog 'onbereikbaar' lijkt.

De wereld buiten ons kindcentrum is vele malen groter en onbekender dan de wereld binnen ons kindcentrum. Die buitenwereld is één grote ontdekkingsreis!

Wij vinden dat die gedoseerd naar binnen moet worden gehaald. Zo kan het kind de wereld daarbuiten stapsgewijs verkennen en zichzelf ontplooien. Als we bijvoorbeeld koekjes willen bakken, wandelen we met de kinderen naar de winkel om de boodschappen hiervoor te doen.

Buiten spelen vinden wij ook belangrijk. Buiten leert het kind op een nieuwe manier omgaan met risico's en grenzen en respectvol omgaan met de natuur. Daarnaast kan het kind zich buiten creatief, motorisch, sensorisch en sociaal ontwikkelen. Kinderen vinden het bijvoorbeeld heerlijk om door de regen te stappen en met zand te spelen. Binnen veilige grenzen kunnen de kinderen bij ons ook buiten volop ontdekken, de zintuigen prikkelen en fantasie ontwikkelen. Wij trekken er daarom ook met de kinderen op uit om vervolgens terug te komen met de grote schatten van Moeder Natuur: bladeren, nootjes, kastanjes en nog veel meer.

De BSO-groepen hebben hun eigen buitenspeelgoed, maar kan, als het wenselijk is voor de ontwikkeling, ook gebruik maken van buitenspeelgoed van de onderwijsgroepen (indien gecertificeerd voor de leeftijd).

Het buiten en binnenspeelgoed is gedifferentieerd in te zetten, komt tegemoet aan de leeftijdsverschillen en prikkelt de brede ontwikkeling.

Cognitie

Cognitieve ontwikkeling is de ontwikkeling van het verstandelijke vermogen, zoals geheugen, aandacht en reken- en taalontwikkeling. De cognitieve ontwikkeling wordt op allerlei manieren gestimuleerd door de pedagogisch medewerkers. Bijvoorbeeld door te praten over dagelijkse situaties en gebeurtenissen, door rituelen uit te leggen en door spelletjes te doen.

Daarnaast is voldoende beweging van groot belang voor de ontwikkeling van de cognitie. Door voldoende beweging worden de hersenen geprikkeld. Dit heeft onder andere een positief effect op het geheugen en de leerprestaties van het kind. De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van deze positieve effecten van bewegen en stimuleren alle kinderen om op een ontspannende manier voldoende te bewegen.

Fantasie en werkelijkheid

Kinderen leren het verschil tussen fantasie en werkelijkheid. Kinderen denken nog niet in logische verbanden. Dit zij leren aan de hand van ervaringen. Al kijkend, voelend, proevend en tastend laten wij ze ervaren dat dingen verschillend zijn. Met behulp van spel en spelmaterialen stimuleren de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van het denken en het onderscheid tussen fantasie en werkelijkheid.

Creativiteit

Wij vinden het belangrijk dat het kind bij ons leert om zich op verschillende manieren creatief te uiten. Het kind kan zo emoties verwerken, energie kwijtraken en plezier hebben. Onze pedagogisch medewerkers stimuleren creatieve uitingen. Zo zijn knutselen en bijvoorbeeld koekjes bakken terugkerende activiteiten binnen de opvanggroepen.

Breed aanbod

Op dit moment zijn we het aanbod voor de kinderen binnen de BSO aan het verbreden. Zo is er op het moment van schrijven de mogelijkheid tot het volgen van accordeonles, trompetles, blokfluitles, pianoles.

Kinderen met speciale zorgbehoefte

Ook kinderen met een geestelijke en/of lichamelijke beperking of een ontwikkelingsachterstand zijn welkom bij ons op Het Mozaïek. Hierbij is het uitgangspunt dat de ontwikkeling en de veiligheid van het desbetreffende kind, de andere kinderen en de medewerkers gewaarborgd moet blijven. We werken nauw samen met het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin), het Samenwerkingsverband en andere externe partijen om ieder kind de zorg te bieden die het nodig heeft om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. Alvorens kinderen met een speciale zorgbehoefte bij de BSO komen, zal er een MDO plaatsvinden met ouders, ib-ers, leerkracht, medewerkers en eventueel het kind zelf, om afspraken te maken e.d. Tevens doen wij mee aan de pilot voor passende kinderopvang van de gemeente, waarbij subsidie beschikbaar wordt gesteld voor een extra pedagogisch medewerker of professional om een kind met een extra ondersteuningsbehoefte te begeleiden bij de opvang.

Rituelen

Rituelen dragen bij aan de sociale veiligheid, sociale competentie en het saamhorigheidsgevoel. Daarom is het voor ons belangrijk dat we structuur hebben in de rituelen. Bij de BSO-groepen is dit zichtbaar in de wijze waarop er verjaardag wordt gevierd, het opruimen, hygiëne maatregelen, feestdagen, na school samenkomen aan de tafel etc.

Het kind ontwikkelt sociale competentie

Het aanleren van sociaal gedrag is voor alle kinderen essentieel om zich staande te houden in de samenleving. Kinderen leren bij ons om met anderen samen te spelen en samen te werken, relaties aan te gaan en vriendschappen te sluiten. Een voorwaarde hiervoor is dat het kind leert om zich te verplaatsen in een ander.

Binnen het kindcentrum hebben wij een pestprotocol. Hierin staan verschillende zaken beschreven, zoals onze gedragscode, de meldcode, de vertrouwenspersoon e.d.

Het pestprotocol is in te zien bij de directie. Dit pestprotocol is in mei herschreven en in te zien bij de directie. De KCR (Kindcentrumraad)* is hierin meegenomen.

Ons kindcentrum met de aanwezigheid van de diverse groepen, bevordert de ontwikkeling van sociale competenties, onder andere omdat kinderen binnen de groepen samen kunnen werken, zich leren verplaatsen in de ander en samen oplossingen zoeken voor problemen.

We stimuleren de kinderen om elkaar te laten helpen en troosten als dat nodig is. Als een kind hulp nodig heeft bij het aantrekken van de jas, vragen wij een ander kind om hierbij te helpen. Vraagt een kind om aandacht van een pedagogisch medewerker, terwijl zij nog met een ander kind bezig is? Dan legt zij uit dat ze nu nog even bezig is, maar daarna wel tijd heeft. Kinderen leren zo rekening te houden met elkaar.

Kinderen ontwikkelen hun sociale competentie ook door in de groep te praten over individueel of gezamenlijk meegemaakte gebeurtenissen. Zo leren zij van elkaar, delen ervaringen en hebben plezier met elkaar.

Tenslotte praten de pedagogisch medewerkers met de kinderen over eigen gevoelens en die van anderen. Zo wordt het vermogen van kinderen om zich in anderen te verplaatsen groter en leren ze om eigen gevoelens te benoemen en te uiten. Kleine kinderen zijn erg lichaamsgericht. Lichaamstaal is het belangrijkste communicatiemiddel, zeker zolang ze nog moeilijk praten. Pedagogisch medewerkers zijn hier alert op en zullen de taal van ieder kind proberen te begrijpen.

De pedagogisch medewerkers organiseren groepsactiviteiten en dragen daarbij zorg voor onderling contact tussen kinderen, zodat zij van elkaar kunnen leren. Het individuele kind wordt hierbij niet uit het oog verloren. Ieder kind krijgt de aandacht die het verdient. Ook weet een pedagogisch medewerker met regelmaat tijd te vinden om met één of twee kinderen apart een spelletje te doen, het voor te lezen e.d. Ook deze individuele aandacht bevordert de sociale competentie. Om aan een optimale ontwikkeling bij te dragen, is onze inrichting gericht op kinderen. Zo staat het speelgoed op oog- en reikhoogte van het kind, zodat zij het zelf kunnen pakken.

*De KCR (kindcentrumraad) is een overlegorgaan van ouders en medewerkers binnen ons kindcentrum. In de KCR is de MR, de LOR (Lokale ouderraad van de opvang), en het personeel vertegenwoordigd. Twee keer per jaar schuift ook een vertegenwoordiger van de Oudercommissie aan.

Het kind maakt zich normen en waarden eigen

Een kind krijgt bij ons de kans om zich waarden en normen eigen te maken. Dit stelt hem in staat goed te functioneren in de directe omgeving en in de maatschappij. Een kind kan bij ons leren wat wel en niet mag en hoe hij zichzelf moet gedragen. Wij willen graag dat kinderen bij ons opgroeien tot mensen die wat voor elkaar over hebben, die trouw zijn aan elkaar en aan een gegeven woord. De bron voor deze waarden en normen is voor ons de identiteit van ons kindcentrum. Vanuit deze positief geladen waarden en normen proberen wij de kinderen klaar te stomen voor de maatschappij. Hierbij respecteren wij de individuele ontplooiing van het kind.

De pedagogisch medewerkers spelen een belangrijke voorbeeldrol in zichtbaar maken van onze normen en waarden. Zij zijn zich bewust van deze rol. Bij de peuters zit dit vooral in de omgang met hen en met andere pedagogisch medewerkers onderling. Bij de wat oudere kinderen leggen zij ook uit waarom zij iets doen en wat de gevolgen daarvan zijn. Ook praten ze met hen over het nieuws, over de dingen die in de samenleving gebeuren en bijvoorbeeld over pesten. Zo leren alle kinderen hoe we met elkaar om gaan en wat wel en niet geaccepteerd gedrag is.

Tussen spelende kinderen ontstaan soms conflicten die aanleiding kunnen geven tot ruzie. Dit hoort erbij. Kinderen leren hiervan hoe ze om kunnen gaan met belangen en wensen van andere kinderen. Wij geven kinderen de kans om onder ons toezicht oog het conflict onderling op te lossen, op een manier waar beide kinderen tevreden mee zijn. Een kind leert zo dat een verschil van mening niet erg is en dat een ruzie kan worden opgelost door met elkaar in gesprek te gaan. Ruzie en conflicten zien wij als natuurlijke middelen om de socialisatie van kinderen te bevorderen.

Culturele vorming

In de toekomst wordt het zogenoemde cultuuronderwijs in ons kindcentrum verder uitgewerkt, waarbij we een breed aanbod voor de kinderen willen realiseren. Activiteiten als toneelspelen, muziek en kunst dragen bij aan persoonsvorming van kinderen. Om dit op een juiste manier aan te bieden wordt de hiervoor bestemde scholingsbehoeften van de pedagogisch medewerkers onderzocht en gekeken naar mogelijke samenwerking met externe partijen. In 2024-2025 gaan wij tevens als kindcentrum wederom deelnemen aan het CMK-traject via de gemeente (Cultuur Educatie met Kwaliteit), waarbij we ook het aanbod binnen de BSO willen meenemen.

Kinderparticipatie

Kinderparticipatie is het serieus nemen van een mening, van de wensen en van de inbreng van ieder kind. Kinderparticipatie werkt positief op het zelfvertrouwen van kinderen en draagt bij aan de ontwikkeling. Tevens worden ook de communicatieve vaardigheden gestimuleerd. Kinderparticipatie begint bij de volwassene door eigen belangen en doelen los te laten. Hierdoor sta je meer open om te luisteren naar het kind. Binnen ons kindcentrum hebben kinderen inspraak. Dit is onder andere zichtbaar en merkbaar door de leerlingenraad. Ook binnen de kinderopvang hebben kinderen inspraak. Zo luistert de pedagogisch medewerker naar de kinderen wat ze vertellen, laat zij ze meebeslissen over activiteiten en kunnen de kinderen helpen bij aanschaf van nieuw materiaal. Een andere manier van participeren die we hanteren is het uitdagen van de kinderen om met elkaar in contact te komen. Zo zal een pedagogisch medewerker ingaan op een gebeurtenis en daar andere kinderen bij betrekken. Op deze manier gaan de kinderen hun mening geven over het onderwerp. Kinderparticipatie gaat ook over samen verantwoordelijk zijn. Op de BS vinden wij het belangrijk om duidelijk aan de kinderen uit te leggen wat het doel is van de activiteit waarover een mening wordt gevraagd. Zo weten de kinderen wat hun mening tot gevolgen kan hebben. Door in een discussie een eigen mening te voeren is belangrijk voor de sociale, emotionele en morele ontwikkeling van het kind. Op deze manier leren de kinderen dat hun mening ertoe doet en dat ze verantwoordelijkheden hebben, die naar voren mogen brengen en dat ze moeten luisteren naar meningen van anderen. Kinderen maken deel uit van de maatschappij en daar hoort ook bij dat ze leren dat er een meningsverschil kan zijn. Ze worden dus regelmatig gevraagd over wat ze graag willen doen, ondernemen, thema's e.d. Dit gebeurt spontaan, maar ook gepland op initiatief van de pedagogisch medewerker tijdens de opvang.

De uitkomsten worden vaak zichtbaar opgehangen en de pedagogisch medewerkers gebruiken dit om tegemoet te komen aan de wensen van de kinderen (voor zover mogelijk).

Naast een vast dagritme draagt ook duidelijkheid over regels en afspraken binnen ons kindcentrum een belangrijke rol bij het creëren van een vrolijke en positieve groepsfeer. De groepsregels worden regelmatig benoemd en kinderen denken actief mee over wat afgesproken wordt. Hierdoor weten kinderen binnen welke grenzen zij kunnen ontdekken en hoe zij zich sociaal naar anderen horen te gedragen. De regels gelden zowel voor onderwijs als voor opvang, hangen zichtbaar in de onderwijsgroepen, zijn via de kindcentrumgids gecommuniceerd naar ouders en zijn onderdeel van het pestprotocol.

Preventief beleid kindcentrumbreed

Binnen ons Kindcentrum werken we aan een veilige omgeving voor alle kinderen.

Dit proberen wij te bewerkstelligen door preventief maatregelen en activiteiten in te zetten die gericht zijn op alle betrokkenen, niet alleen gericht op leerlingen en leerkrachten maar ook op ouders. Hieronder worden deze maatregelen en activiteiten verder uitgelegd. In het hoofdstuk Tijdsplan vindt u terug wanneer welke activiteiten uitgevoerd worden.

In de klas

Met de start van het schooljaar en na elke vakantie besteden wij veel aandacht aan groepsvormende activiteiten en coöperatieve werkvormen. Daarnaast worden in het begin van het schooljaar positieve groepsregels met elkaar geformuleerd. Wij weten uit ervaring dat een goed begin het halve werk is. Wij maken hierbij gebruik van "De Gouden Weken" van Boaz Bijleveld.

Zoals eerder genoemd hanteren wij op Het Mozaïek één centrale schoolregel:

Ik toon respect door: Mijn taalgebruik

Mijn houding

Mijn gedrag

Deze omgangsregel hangt zichtbaar in ieder lokaal en wordt elk jaar opnieuw besproken met alle kinderen. Deze regel laat aan duidelijkheid niets te wensen over, toch hebben wij behoefte aan een naderende uitwerking per groep van deze centrale schoolregel. Regels en afspraken zijn per groep soms anders en daarom hebben wij ervoor gekozen om geen lange lijst te maken van allerlei zaken die wel of niet mogen op Het Mozaïek.

Wij willen regelmatig actief bezig zijn met deze schoolregel, we hebben afgesproken dat wij elke maand aandacht besteden aan één specifiek deel van de schoolregel. Dit kan inhouden dat we met de kinderen van de groep een actuele gebeurtenis op school of in de samenleving behandelen. Ook kunt u denken aan het naspelen van sociale situaties, of dat we eens met elkaar gaan kijken wat lichaamstaal met een ander doet, etc. Uiteindelijk doel is beginnend probleemgedrag in een vroeg stadium te verminderen en om te buigen in positief gedrag.

Daarnaast maken wij gebruik van projecten op dit gebied:

- De week van respect.
- Mediawijsheid
- Binnen drama
- Binnen godsdienstige vorming/ vanuit onze identiteit

Regels voor tijdens de BSO:

- Spelen doen we op het plein bij de zandbak en het voetbalplein, en alleen op de toestellen bij het 1^{ste} plein

- Zand blijft in de zandbak

- Schoenen mogen uit in de zandbak, maar daarbuiten weer aan

- We ruimen rond 16.30/17.00 uur het meeste speelgoed op (op aanwijzing van de PM-er), daarna crackers of soepstengel (of i.d.) tijd

- Als je wordt opgehaald ruim je het speelgoed op waar je mee aan het spelen bent, tenzij iemand het wil overnemen

- We spelen niet op de trappen

- We spelen niet bij de fietsen en in het fietsenhok aan de voorkant van de school
- Als je op het grasveld wilt spelen, vraag je dat eerst aan een PM-er (juf voor de kinderen)
- Niet met eigen fietsen op het plein fietsen

4. Ouderbetrokkenheid

Ouders vertrouwen hun kind toe aan de opvang. Wij vinden het belangrijk dat ouders correct en volledig geïnformeerd worden.

Het is de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers om ouders op de hoogte te houden hoe het kind zich ontwikkelt en gedraagt bij ons en hoe wij werken om de ontwikkeling van het kind te stimuleren.

Het is belangrijk dat de communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers effectief verloopt. Wij streven ernaar een zo optimaal mogelijke relatie op te bouwen met elke ouder. Een open houding, uitspreken van verwachtingen en respect zijn hierbij sleutelwoorden.

Wij verwachten van ouders dat ze open zijn over de ontwikkeling van hun kind en de thuissituatie, zodat we zo goed mogelijk kunnen samenwerken en in kunnen spelen op wat belangrijk is voor het kind.

Meeleven

Hieronder verstaan we de interesse van ouders in de ontwikkeling en de belevenissen van het kind en de wederzijdse informatie- uitwisseling tussen pedagogisch medewerkers en ouders. Activiteiten die hierbij passen zijn; een themabijeenkomst, maar ook de contacten bij halen en brengen en de individuele gesprekken.

Ouderparticipatie

We spreken van ouderparticipatie als ouders actief deel willen nemen aan de activiteiten binnen de opvang.

Meedoen

Er zijn soms ouders die het leuk en zinvol vinden om iets te doen voor of met het kind en de groep. Zij willen graag meehelpen met activiteiten, hand- en spandiensten verlenen, knutselen, of meegaan met uitstapjes. Wij vinden het belangrijk dat zoveel mogelijk ouders ook op deze manier bij de kinderopvang en de kinderen betrokken zijn. In praktijk komt dit echter weinig voor.

Meedenken en meebeslissen

Hierbij gaat het om ouders die een adviserende inbreng hebben in de ontwikkelingen op het gebied van organisatie en beleid van de kinderopvang. Als uw kind gebruik maakt van de opvang, kunt u zitting nemen in de LOR (Lokale Ouderraad). Een lid van de LOR is ook vertegenwoordigd in de KCR, de Kindcentrumraad.

Informatie

Informatie over activiteiten en beleid wordt met ouders gedeeld via de ouderportalen van Kidskonnnect en Social Schools. Daarnaast zijn de diverse beleidsstukken te vinden op de website onder het kopje opvang.

5. Ontwikkelingsgericht werken

Kindvolgsysteem

Bij de BSO observeren we de kinderen jaarlijks. Het observatieformulier staat in de bijlage. We kijken met name naar het algemeen welbevinden van een kind, hoe een kind zich in de groep voelt en welke interesses een kind laat zien. Zo kunnen we aansluiten bij de ontwikkeling van het kind en het stimuleren de volgende stap te zetten.

In de BSO is een periodiek gesprek met de ouders geen verplichting, maar vinden gesprekken plaats als dat nodig of gewenst is. Dit kan op initiatief van de medewerker of de ouder.

De medewerkers hebben regelmatig overleg met de coach (zie overlegschemata), waarin ze ook een casus anoniem kunnen bespreken.

Wanneer er bijzonderheden worden ontdekt in de ontwikkeling/in het gedrag van kinderen, zal dit uiteraard direct besproken worden met de ouders. Indien nodig zal de pedagogisch medewerker de ouders indien noodzakelijk doorverwijzen naar de CJG-coach die de ouders kan ondersteunen en eventueel doorverwijzen. De CJG-coach heeft, zo mogelijk, een spreekuur bij ons op het kindcentrum, zie voor aanwezigheidsuren de kindcentrumgids.

6. Doorgaande lijn naar basisschool en BSO

In het kader van 'doorgaande lijn' zijn er afspraken gemaakt om een ononderbroken ontwikkeling van kinderen die van de basisschool naar BSO gaan en/of van de peuteropvang naar de basisschool en BSO, gaan op elkaar af te stemmen. Er is een maandelijks overleg tussen de opvang en de onderwijsgroepen, gericht op:

- VVE coördinatie
- Warme overdracht
- Doorgaande lijn in aanbod
- Doorgaande lijn in pedagogisch en educatief handelen
- Doorgaande lijn in ouderbeleid
- Doorgaande lijn in ontwikkeling, begeleiding en zorg
- Kwaliteitszorg

Omdat ieder kind binnen ons kindcentrum middels een warme overdracht van het onderwijs naar de BSO gaat, worden deze doorgaande lijnen op individueel gebied met elkaar besproken en overgedragen. Dit is één van de krachten van een kindcentrum, omdat het de ontwikkeling van het kind ten goede komt.

Doordat we een kindcentrum zijn, zijn de lijntjes tussen de medewerkers en de leerkrachten kort. Zij kunnen elkaar gemakkelijk vinden en spreken, mocht er extra informatie nodig zijn. De betrokkenheid van de medewerkers naar de verdere ontwikkeling van het kind nadat het de groep heeft verlaten of van de leerkrachten voordat het in de groep komt, is groot. We doen het sámen.

7. Schema van de overlegsituaties van de medewerkers

Medewerkers met MT	Eenmaal per 5/6 weken	-Delen van de beleidsstukken evalueren en event. Bijstellen -thema's - ruimte voor eigen inbreng
Medewerkers met IB-er	Eenmaal per 5/6 weken	-alle kinderen worden kort doorgesproken (Mits toestemming van ouders) -zorgkinderen (idem) -voorbereidingen MDO's (idem)
Medewerker met coach	Eenmaal per 2 maanden	-persoonlijke ontwikkeling -casus -intervisie
Medewerkers met coach, MT, beleidsmedewerker	2 x per kalenderjaar	-VVE beleid -opleidingsplan VVE -nascholingsplan -andere beleidsstukken -welbevinden -driehoeks-enquête (1xper 3 jaar)
Medewerkers met onderbouwcoördinator en/of teamleider	Eenmaal per 2 maanden	-overdacht peuters -aansluiting voorschool-vroegschool

Bij elk overleg waarbij kinderen individueel (met naam) besproken worden, hebben ouders hier vooraf schriftelijk toestemming voor gegeven.

8. Inzet stagiaires Kinderopvang

Snuffelstage

Een snuffelstage is een leerling die voortgezet onderwijs volgt en bedoel is om kennis te laten maken met het verschillende beroepen. Stagiaires die een snuffelstage of een maatschappelijke stage doorlopen bij Tabijn hoeven geen VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) te overleggen. Dit is besloten door het Ministerie van Sociale Zaken. Snuffelstagiaires worden gekenmerkt als incidentele vrijwilligers. Stagiaires krijgen een vaste begeleider toegewezen waarmee zij hun stage bespreken en de daarbij behorende taken. Een snuffelstagiaire is altijd boventallig op de groep. Zij mogen beperkte taken uitvoeren onder toezicht van een pedagogisch medewerker. De periode van het stage lopen is kortdurend.

Beroepsopleidende leerweg (BOL)

Bij Tabijn werken wij met stagiaires die een opleiding volgen gericht op de kinderopvang, sport of een andere opleiding die geschikt is voor het werk binnen de peuteropvang, kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang en voldoet aan de eisen zoals gesteld in de Wet Kinderopvang. Stagiaires beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en staan boventallig op de groep. Stagiaires krijgen een vaste begeleider toegewezen waarmee zij hun stage bespreken en de daarbij behorende taken. Onze stagiaires voeren in principe zo goed als alle taken uit onder begeleiding van onze vaste pedagogisch medewerkers. Zij zijn echter nooit eindverantwoordelijk.

Een BOL-stagiair mag daarom in principe niet formatief worden ingezet. Er zijn uitzonderingen. Hiervoor geldt een aantal strikte voorwaarden. Deze voorwaarden staan in artikel 9.6.3 van de cao Kinderopvang.

Sinds 1 januari 2022 is er een (tijdelijke) wetwijziging waarin door personeelskrapte mogelijkheden ontstaan om BOL stagiaires incidenteel formatief in te zetten. Deze wijziging is nu verlengd tot 1 juli 2024 en mogelijk nog langer.

[Kabinet komt met tijdelijke maatregelen tegen werkdruk en personeelstekorten in de kinderopvang | Nieuwsbericht | Rijksoverheid.nl](#)

De opleiding van de BOL-stagiair moet (na afronding) bevoegdheid geven tot het werken als pedagogisch medewerker. Als dat het geval is, dan mag de werkgever de stagiair formatief inzetten in de volgende situaties:

- o Als een pedagogisch medewerker ziek is.
- o Tijdens schoolvakanties van de BOL-stagiair(e).

Voor deze inzet moet de BOL-stagiair een arbeidsovereenkomst krijgen. Dat kan bijvoorbeeld een oproep overeenkomst zijn (0-uren contract binnen Tabijn). De directie vraagt dit voorafgaand aan de data dat de bol student formatief wordt ingezet aan bij HRM.

Verder gelden bij de formatieve inzet van een BOL-stagiair de volgende voorwaarden:

- o De BOL-stagiair mag nooit alleen op de groep staan, behalve tijdens de pauzes.
- o Zit de BOL-stagiair in het eerste leerjaar? Dan mag de werkgever hem/haar niet inzetten.
- o De werkgever mag de BOL-stagiair alleen inzetten op de stagelocatie (kindcentrum) van de student.

Beroepsbegeleidende leerweg (BBL)

Bij Tabijn werken wij vanaf januari 2024 met medewerkers (in opleiding) pedagogisch werk via de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). De studenten worden opgeleid middels een samenwerking tussen het Nova College te Beverwijk en Tabijn en volgen de opleiding Kind en Educatie (niveau 4) met daarin opgenomen; 3F taaleis, babyscholing, EHAK en het basis VE-certificaat (Vier VVE). Alle studenten vragen een VOG aan voor een koppeling in het Personen Register Kinderopvang. Daarmee worden zij opgenomen in een continu screening. Het in-company traject duurt 2 jaar.

Aanleiding van het formeren van een Tabijn BBL-klas zijn de personeelstekorten in de Kinderopvang en de kans om binnen de visie van Tabijn medewerkers breed op te leiden binnen zowel onderwijs als kinderopvang.

Overeenkomsten

Door Tabijn wordt met de BBL student een arbeidsovereenkomst gesloten. Voor de dagopvang betreft dit een contract van minimaal 20 uur en voor de buitenschoolse opvang minimaal 12 uur per week. Daarin staat het salaris, de arbeidsvoorwaarden conform de CAO Kinderopvang, het aantal contracturen en de terugbetalingsregeling indien voortijdig wordt gestopt met het traject.

Door het Nova College wordt een praktijkovereenkomst opgesteld tussen de BBL-student, de onderwijsinstantie en Tabijn. Deze moet worden ondertekend door de drie partijen.

Erkend leerbedrijf en registratie

Een bedrijf/ organisatie dat het praktijkdeel van een BBL-opleiding verzorgt wordt een “leerwerkbedrijf” genoemd. Tabijn is gecertificeerd als erkend leerbedrijf voor studenten.

Inzetbaarheid

Een BBL-er bij Tabijn wordt opgeleid door zelfstandige competente medewerkers en krijgt de juiste begeleiding. Afhankelijk van vorderingen en competenties worden zij (gedeeltelijk) formatief ingezet tijdens het opleidingstraject. Dit wordt schriftelijk vastgelegd op basis van informatie van de mentor/de pedagogisch coach en het Nova College middels het behalen van bepaalde examens en de persoonlijke ontwikkeling van de student. De BBL-student krijgt naarmate de opleiding vordert meer verantwoordelijkheden.

Het eerste halfjaar van de opleiding starten alle bbl-studenten boventallig (periode feb t/m juli) waarvan alles in het teken staat van kennismaken met het beroep, de pedagogiek, doorlezen van het pedagogisch beleidsplan, het kindcentrum waar de student komt en de soorten opvang/onderwijs binnen Tabijn.

Per 1 januari 2022 is de Regeling Wet kinderopvang tijdelijk verruimd. In plaats van een derde mag vanaf 1 januari 2022 maximaal de helft van het aantal beroepskrachten op een locatie bestaan uit pedagogisch medewerkers in ontwikkeling, student-medewerkers en stagiair(e)s. Op 29 juni 2022 werd bekend dat de verruiming is verlengd tot 1 juli 2024. www.kinderopvang-werkt.nl

Na een halfjaar hanteren we (onder voorbehoud van competenties en behalen examens) onderstaande opbouw tabel om de student intallig te laten werken.

- Lesblok 1 25%
- Lesblok 2 50% (uitzonderingen daargelaten)
- Lesblok 3 100% (welke periode in het jaar???)
- In het tweede jaar van de opleiding 50-100%

Begeleiding

Een BBL-student krijgt (net als een BOL-stagiair) een mentor toegewezen. Een mentor heeft voldoende vaardigheden en kennis op het vakgebied, maar kan daarnaast deze kennis goed overbrengen. Hiervoor wordt binnen Tabijn ook een mentortraining aangeboden.

De directie van het kindcentrum is verantwoordelijk voor het voeren van de gesprekken: proeftijd, startgesprek, evaluatie en beoordeling.

De mentor is het aanspreekpunt voor de student en hierbij horen de volgende taken:

- * Het voeren van een (welkom)gesprek
- * Inhoudelijke begeleiding van studenten
- * Onderhouden van contact met tussen pedagogisch coach en de mentor
- * Feedback op leerdoelen en (voor) bespreken van opdrachten
- * Vroegtijdig signaleren van stagnatie in het leren en bijsturen waar nodig
- * Het verslag van de student nalezen, bespreken en het voeren van mentorgesprekken (maandelijks in het begin)

De pedagogisch coach zal gedurende het proces regelmatig info ophalen bij de mentoren over de voortgang en de fase tot overgaan van in-talligheid van de student.

Het afnemen van de Prove2Move examen gebeurt door geschoolde medewerkers van Tabijn die locatie overstijgend kunnen examineren. De coach heeft ook een Prove2Move certificaat en kan daar waar nodig ook aansluiten/afnemen. De examinerator van Prove2Move is nooit de mentor (in verband met de objectiviteit en werkrelatie).

Taken en verantwoordelijkheden BBL-er (vanaf intallige inzetbaarheid)

- Begeleiden, verzorgen en ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 0-12 jaar (mentorschap)
- Zelfstandig op de groep staan
- Creëren van een warme en veilige omgeving en verantwoordelijkheid dragen voor de fysieke veiligheid van de omgeving
- Kinderen begeleiden bij het nastreven van een veilige sociaal emotionele omgeving
- Kunnen improviseren bij onverwachte situaties en aanpak bedenken

- Actief inspelen op wat het kind aangeeft en daarbij rekening houden met zijn behoefte en mogelijkheden
- Meerdere activiteiten tegelijk verrichten en overzicht houden
- Plannen en organiseren van voorbereiding van speciale gelegenheden
- Hygiëne in acht nemen, verschonen, ondersteunen bij zindelijkheid
- Literatuur lezen informatie en ideeën van collega's gebruiken
- Informatie uitwisselen tussen pedagogisch medewerkers (collega's) en deelnemen aan werkoverleggen/vergaderingen/teambijeenkomsten/studiemomenten.
- contact onderhouden met ouders en een vertrouwensband met hen opbouwen.

Zie ook: [Functieboek-functiebeschrijvingen-gewijzigde-Cao-Kinderopvang-2023-2024.pdf \(kinderopvang-werkt.nl\)](#)

9. Praktische informatie

Mogelijkheden voor opvang gedurende extra dagdelen of ruilen:

Het is voor ouders/verzorgers mogelijk om meer dagdelen extra opvang af te nemen of een dag te ruilen, mits hiervoor ruimte op de groep is. Dit doet men door twee weken voorafgaande aan het extra dagdeel de aanvraag in te dienen via Kidsconnect.

Men ontvangt dan binnen twee werkdagen bericht of er plek is in de groep op de aangegeven datum en (indien mogelijk) de bevestiging. De pedagogische medewerkers nemen de pedagogisch kwaliteit van de groep in overweging bij het beoordelen van een verzoek tot extra opvang of ruilen. Ziekte dagen kunnen niet geruild of ingehaald worden.

Sluitingsdagen:

Het kindcentrum is in zijn geheel gesloten:

- Weekenden
- Twee studiedagen per schooljaar (wordt rond de zomervakantie bekend gemaakt) en de Tabijndag
- De christelijke feestdagen: 1^{ste} en 2^{de} kerstdag, 1^{ste} en 2^{de} paasdag, 1^{ste} en 2^{de} Pinksterdag, Goede Vrijdag, Hemelvaartsdag
- Koningsdag (27 april), Bevrijdingsdag (Om de vijf jaar)

Suggesties en klachten

Tabijn heeft een regeling suggesties en klachten. U vindt deze op de website van Tabijn. Door het beschrijven van uw opmerking en/ of mogelijke klacht, geeft u ons tevens de mogelijkheid de kwaliteit van onze opvang te verbeteren.

Veiligheidsprotocollen

Tabijn werkt met diverse protocollen om de veiligheid te waarborgen; de gedragscode, de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, protocol medicijnverstrekking en het beleid bij agressie en geweld bijvoorbeeld. Daarnaast is er een beleidsplan veiligheid en gezondheid. U kunt deze documenten bij de directie opvragen.

Verlaten basisgroep/locatie

Regelmatig worden er kleine uitstapjes gemaakt met de kinderen, zoals naar een speelveld. U wordt verondersteld akkoord te gaan met de activiteiten die op loopafstand van het kindercentrum plaatsvinden. Bij uitstapjes waarbij vervoer nodig is, wordt vooraf schriftelijk toestemming en/of medewerking gevraagd.

Bijlage: zelfstandigheidsverklaring

FORMULIER TOESTEMMING VOOR VERVOER EN ZELFSTANDIGHEIDSVERKLARING (BSO)

Hierbij verklaart _____ (naam ouder/verzorger) permanente toestemming te verlenen aan de pedagogisch medewerkers van de buitenschoolse opvang van Het Mozaïek voor de volgende zaken ten aanzien van _____ (naam kind)
Graag aangeven wat van toepassing is. Per kind een formulier invullen.

Vanaf 4 jaar

-
- Het door de pedagogisch medewerkers meenemen van ons kind naar activiteiten buiten het terrein van de opvang door middel van de onderstaande vervoersmiddelen. De pedagogisch medewerkers nemen hierbij de regels in acht zoals opgesteld in het protocol uitstapjes en het protocol vervoer BSO. o per auto o per fiets o te voet o per openbaar vervoer
 - Regelmatig gaan we met de kinderen ergens naartoe, bijvoorbeeld naar de speeltuin of naar de winkel. Geplande uitstapjes laten we u van tevoren weten, maar het kan zijn dat de pedagogisch medewerkers dezelfde dag besluiten iets leuks te gaan doen. Zijn er bepaalde uitstapjes waar u bezwaar tegen heeft? o nee o ja, namelijk _____

Datum: _____ Handtekening ouder(s)/verzorger(s): _____

- Het zelfstandig, dus zonder pedagogisch medewerkers van de BSO, buiten spelen op het speelplein van de BSO (mits er direct toezicht op de buitenruimte is vanuit de BSO-binnenruimte)

Datum: _____

Handtekening ouder(s)/verzorger(s): _____

Vanaf 7 jaar

Het zelfstandig, dus zonder pedagogisch medewerkers van de BSO, buiten spelen op het speelplein van de BSO.

Datum: _____ Handtekening ouder(s)/verzorger(s): _____

Handtekening kind: _____

Bijlage: Inhoud Observatieformulier Welbevinden BSO

Welbevinden omschrijft hoe een kind zich mentaal, sociaal en fysiek voelt. Een kind met een hoog welbevinden straalt innerlijke rust uit en kan genieten van dingen.

Concreet zijn er een aantal algemene kenmerken te noemen van welbevinden. Een kind dat zich prettig en op zijn gemak voelt is: open, nieuwsgierig, levenslustig, tevreden, ontspannen, vol zelfvertrouwen en evenwichtig.

Welbevinden ontstaat als tegemoet gekomen wordt aan de basisbehoeften van een kind. Tegelijkertijd is het welbevinden een voorwaarde voor kinderen om zich gezond en veilig te ontwikkelen.

Het pedagogisch klimaat van onze BSO speelt hierbij een essentiële rol. Om deze reden vinden we het belangrijk om zicht te hebben op het welbevinden van ieder kind. Met behulp van dit observatieformulier krijgen we een beeld van het welbevinden van een kind in verschillende situaties.

Omschrijving welbevinden en doel van de observatie: onderdeel van het observatieformulier (zichtbaar voor ouders en medewerkers)

Tafelmoment:

Aanvullende informatie voor de medewerker (alleen zichtbaar voor medewerkers)

- Het kind gedraagt zich ontspannen.
- Het kind geniet van het eten en drinken, eet en drinkt (meestal) goed.
- Het kind geniet van contact met de pm-er en de andere kinderen.
- Het kind draagt bij aan het moment van samenzijn door te luisteren en te vertellen.

Contact met kinderen:

Aanvullende informatie voor de medewerker (alleen zichtbaar voor medewerkers)

- Het kind is blij om de andere kinderen van de (basis)groep te zien.
- Het kind groet andere kinderen bij binnenkomst.
- Het kind maakt zelf contact met andere kinderen.
- Het kind overlegt en werkt samen met andere kinderen.
- Het kind voelt zich onderdeel van de (basis)groep.
- Het kind lost conflicten meestal zelf, of indien nodig met hulp van de pm-er.
- Het kind weet om te gaan met inbreng van anderen en is weerbaar binnen de groep.
- Het kind neemt afscheid van andere kinderen bij vertrek.

Contact met pedagogisch medewerkers:

Aanvullende informatie voor de medewerker (alleen zichtbaar voor medewerkers)

- Het kind is blij de pm-ers te zien.
- Het kind groet de pm-ers bij binnenkomst, maakt (oog)contact.
- Het kind vertelt wat het heeft meegemaakt of hoe het zich voelt.

- Het kind laat zich troosten of zoekt steun, als het niet zich niet prettig voelt.
- Het kind laat merken dat hij/zij het leuk vindt op de (basis)groep.
- Het kind neemt afscheid van de pm-ers bij vertrek.

Activiteiten:

Aanvullende informatie voor de medewerker (alleen zichtbaar voor medewerkers)

- Het kind kan genieten van samen bezig zijn.
- Het kind zoekt samenwerking met andere kinderen.
- Het kind is in staat eigen inbreng af te stemmen op de inbreng van anderen.
- Het kind houdt contact met de pm-er, maar heeft deze niet altijd nodig.
- Het kind accepteert voorstellen en initiatieven van de pm-er om tot nieuwe ontdekkingen te komen.
- Het kind heeft plezier, is ontspannen en spontaan tijdens een activiteit.
- Het kind heeft vertrouwen in eigen mogelijkheden.
- Het kind kiest graag voor deze activiteiten: ...

Vrij spel:

Aanvullende informatie voor de medewerker (alleen zichtbaar voor medewerkers)

- Het kind maakt zelf plannen voor wat het wil gaan doen.
- Het kind gaat uit zichzelf spelen.
- Het kind is nieuwsgierig en exploratief.
- Het kind maakt gebruik van de beschikbare ruimte en materialen.
- Het kind kiest welbewust voor bepaalde activiteiten, alleen of met andere kinderen.
- Initiatief van de pm-er wordt gewaardeerd, maar is meestal niet nodig.
- Het kind zoekt steun of hulp bij anderen als dit nodig is.
- Het kind kan in spel energie, fantasie en emoties kwijt.
- Het kind maakt spelen voor zichzelf leuk.
- Het kind initieert spelsituaties met anderen en enthousiasmeert anderen daarbij
- Het kind kiest graag voor dit vrije spel (binnen/buiten): ...

Eventuele aanvullingen:

Aanvullende informatie voor de medewerker (alleen zichtbaar voor medewerkers)

- Hoe voelt het kind zich over het algemeen bij ons kindcentrum?
- Wat is de samenvatting van je observatie van het welbevinden?
- Komt deze observatie overeen met het beeld dat je al had van het kind?
- Zijn er bijzonderheden opgevallen tijdens de observatie?
- Heb jij (mentor) zorgen rondom het kind? Zo ja, welke;
- Kun jij (mentor) het kind goed begrijpen, zowel in taal als in gedrag?
- Ben je tijdens de observatie nog op ideeën gekomen die het welbevinden van dit kind (of de basisgroep in als geheel) ten goede komen? Kun je dit direct toepassen of wil je het bespreken met ouders of collega's?
- Is een vervolgobservatie nodig of is een observatie over een jaar afdoende?